



Nr. 1097 /29.01.2026

PROCES VERBAL AL ȘEDINȚEI ORDINARE DIN DATA DE 29.01.2026

Încheiat astăzi, **29.01.2026** în ședință **ORDINARĂ** a Consiliului Local Curtești, Județul Botoșani, convocat prin Dispoziția nr.15 din 23.01.2026

Consiliul Local a fost convocat în ședință ordinară pentru data de **29.01.2026**, ora **10:00**, conform Dispoziției nr. **15 din 23.01.2026**, a convocatorului înregistrat la nr.829 din 23.01.2026 și a invitațiilor din data de **23.01.2026**, conform art. 133 alin. (2), lit. „a”, art. 134 alin. (1) lit. „a”, alin. (2) și alin. (3) lit. „a” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Proiectul ordinii de zi a ședinței Consiliului Local a fost adus la cunoștință locuitorilor Comunei Curtești prin afișare la sediul Primăriei și pe pagina de internet a instituției, în conformitate cu prevederile art. 135 alin. (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi al ședinței ORDINARE, au fost puse la dispoziția consilierilor locali, odată cu convocatorul comunicat prin Notă telefonică (**grup WhatsApp**).

În baza prezenței înregistrate de consilierii locali în evidența ținută de secretarul general al comunei sunt prezenți la ședință **15 consilieri locali** din totalul de **15 consilieri locali** în funcție.

Conform art. 139 alin. (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, adoptarea hotărârilor consiliului local se va face prin votul deschis al consilierilor locali prezenți la ședință.

Votul deschis se exprimă prin ridicarea mâinii și prin semnarea tabelor cu semnăturile consilierilor care au votat.

Din partea executivului Primăriei Comunei Curtești este prezent la ședință domnul primar al comunei, Maricel Anton.

S-a prezentat în continuarea proiectul ordinii de zi inițial care s-a supus votului, *s-a aprobat cu 15 voturi ”pentru”, 0 voturi ”împotrivă” și 0 abțineri”.*

PUNCTUL 1 AL ORDINII DE ZI

Aprobarea procesului verbal al ședinței extraordinare a Consiliului Local al comunei Curtești din data de 09.01.2026

Se decide ca toate procesele verbale încheiate în cadrul ședințelor de consiliul local să fie aduse spre citire fiecărei comisii în ședințelor lor de întrunire.

DL. Președinte de ședință supune la vot procesul verbal în forma prezentată.

Voturi - Pentru: 15

Voturi - Împotrivă: 0

Voturi - Abțineri: 0

Procesul-verbal este aprobat.



PUNCTUL 2 AL ORDINII DE ZI

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 78 din 28.11.2025- Actualizarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Sălii de Sport din sat Curtești, Județul Botoșani și a Regulamentului de Organizare și Funcționare a Bazei Sportive din sat Băiceni, Județul Botoșani;

Comisia 1 aviz: „Favorabil”

Comisia 2 aviz: „Favorabil”

Comisia 3 aviz: „Favorabil”

Dl. Președinte de ședință supune la vot proiectul de hotărâre în forma prezentată:

Voturi - Pentru: 9

Voturi - Împotriva: 6

Voturi - Abțineri: 0

Proiectul este aprobat.

Dl. Primar prezintă proiectul. Menționează că actualizarea Regulamentelor de Organizare și Funcționare ale Sălii de Sport din sat Curtești și ale Bazei Sportive din sat Băiceni este necesară pentru corelarea acestora cu prevederile legale în vigoare și cu situația actuală a celor două obiective. Precizează că modificările propuse urmăresc clarificarea condițiilor de utilizare, a programului de funcționare, a drepturilor și obligațiilor utilizatorilor, precum și a măsurilor de ordine și siguranță, în vederea asigurării unei administrări eficiente și a accesului echitabil al cetățenilor la infrastructura sportivă.

Dl. Anitoaie nu este de acord cu proiectul deoarece nu sunt respectate obligațiile și faptul că a fost introdus o fraza care nu corespunde. Se va modifica Regulamentul.

Dl Vice menționează ca Regulamentul este aprobat.

PUNCTUL 3 AL ORDINII DE ZI

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 82 din 31.12.2025- Aprobarea Procedurii de acordare a scutirilor și reducerilor la plata impozitului/taxei pe cladiri/teren, impozitului pe mijloacele de transport și a taxelor speciale pentru contribuabilii persoane fizice și/sau juridice din comuna Curtești, județul Botoșani;

Comisia 1 aviz: „Favorabil”

Comisia 2 aviz: „Favorabil”

Comisia 3 aviz: „Favorabil”

Dl. Președinte de ședință supune la vot proiectul de hotărâre în forma prezentată:

Voturi - Pentru: 14



Voturi - Împotrivă: 1

Voturi - Abțineri: 0

Proiectul este aprobat.

Dl. Primar prezintă proiectul. Menționează că procedura propusă are ca scop sprijinirea contribuabililor persoane fizice și/sau juridice din comuna Curtești, prin acordarea de scutiri și reduceri la plata impozitelor și taxelor locale, în conformitate cu prevederile Codului fiscal. Precizează că măsura vizează în special categoriile vulnerabile, precum și contribuabilii care îndeplinesc condițiile stabilite prin procedură, contribuind astfel la creșterea gradului de conformare fiscală și la susținerea mediului economic local. De asemenea, subliniază faptul că procedura este transparentă, nediscriminatorie și se aplică pe baza cererii contribuabililor și a documentelor justificative prevăzute.

Dl. Străchinaru intervine și nu este de acord.

Dl. Primar clarifică că s-a aprobat în decembrie până la sfârșitul anului 2025, conform HCL, acum se aprobă doar procedura.

Consilierul Lupancul Narcis menționează că dacă nu se aproba conform legii Guvernului, cu indicele stabilit inflației, și se contesta, stabilindu-se indicele mai mic, era spre beneficiul locuitorilor.

Dl. primar specifică, conform C Fiscal cotele sunt cuprinse între 0,2-1,3%. În H.C.L. s-a aprobat cota de 0.12%, fiind o cotă relativ mică.

PUNCTUL 4 AL ORDINII DE ZI

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 02 din 08.01.2026- Aprobarea Planului de activități culturale pentru anul 2026 la nivelul comunei Curtești, județul Botoșani;

Comisia 1 aviz: „Favorabil”

Comisia 2 aviz: „Favorabil”

Comisia 3 aviz: „Favorabil”

Dl. Președinte de ședință supune la vot proiectul de hotărâre în forma prezentată:

Voturi - Pentru: 14

Voturi - Împotrivă: 1

Voturi - Abțineri: 0

Proiectul este aprobat.

Dl. Primar prezintă proiectul. Menționează că Planul de activități culturale pentru anul 2026 are ca obiectiv promovarea tradițiilor locale, stimularea participării cetățenilor la viața culturală a comunei Curtești și susținerea actului cultural la nivel local. Precizează că activitățile propuse se vor desfășura pe parcursul întregului an, în funcție de calendarul specific fiecărui eveniment, cu respectarea prevederilor legale și în limita fondurilor aprobate prin bugetul local.

Se specifică că înregistrarea pe parcursul sedintei este interzis, deoarece consilierii au votat Regulamentul.

Există discuții în contradictoriu.



PUNCTUL 5 AL ORDINII DE ZI

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 03 din 09.01.2026- Aprobarea analizei stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru trimestrul IV al anului 2025 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități;

Comisia 1 aviz: „Favorabil”

Comisia 2 aviz: „Favorabil”

Comisia 3 aviz: „Favorabil”

Dl. Președinte de ședință supune la vot proiectul de hotărâre în forma prezentată:

Voturi - Pentru: 14

Voturi - Împotrivă: 1

Voturi - Abțineri: 0

Proiectul este aprobat.

Dl. Primar prezintă proiectul. Menționează că analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru trimestrul IV al anului 2025 evidențiază nivelul de conformare al contribuabililor și modul de îndeplinire a obligațiilor legale privind declararea datelor agricole. Precizează că proiectul de hotărâre are ca scop stabilirea unor măsuri concrete pentru eficientizarea acestei activități, îmbunătățirea acurateței datelor înscrise și respectarea termenelor prevăzute de legislația în vigoare, prin implicarea compartimentelor de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

PUNCTUL 6 AL ORDINII DE ZI

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 04 din 16.01.2026- Aprobare a Raportului privind activitatea desfășurată de asistenții personali în semestrul II al anului 2025.

Comisia 1 aviz: „Favorabil”

Comisia 2 aviz: „Favorabil”

Comisia 3 aviz: „Favorabil”

Dl. Președinte de ședință supune la vot proiectul de hotărâre în forma prezentată:

Voturi - Pentru: 14

Voturi - Împotrivă: 1

Voturi - Abțineri: 0

Proiectul este aprobat.

Dl. Primar prezintă proiectul. Menționează că raportul privind activitatea desfășurată de asistenți personali în semestrul II al anului 2025 reflectă modul de îndeplinire a atribuțiilor acestora în sprijinul persoanelor cu handicap grav din comuna Curtești. Precizează că activitatea s-a desfășurat în conformitate cu prevederile legale în vigoare, contribuind la asigurarea îngrijirii, asistenței și integrării beneficiarilor, iar aprobarea raportului este necesară pentru monitorizarea și evaluarea acestei activități la nivelul autorității publice locale.



DIVERSE :

Primii 5 consilieri își vor prezenta Rapoartele de activitate.

Dl. Aionițoaie Victor Florentin, dl. Baci Gabriel, dl. Ciobanu Daniel, dl. Chelaru Daniel și dl. Dascalu Mihai și-au prezentat Rapoartele.

Urmatorii 5 consilieri vor prezenta în ședința următoare.

Dl. Mihai Ciprian se adresează dlui Primar, că domnul de la firma Urban Serv trebuia să se prezinte în ședința pentru a răspunde problemelor actuale privind gunoiul menajer.

Acesta specifică că pe site-ul Primăriei, nu au fost încărcate corect Procesele verbale și declarațiile de avere aferente consilierilor și demnitarilor.

Dl. Străchinaru dorește să știe cine are concesionat o parte a imășului din sat Orașeni Vale. Deoarece se specifică că o parte a imășului nu aparține comunei și se dorește să se afle ce sumă s-a încasat din redevența de concesiune.

Dl. Lupancu specifică că a fost la Urban Serv și s-a interesat care sunt taxele aferente gunoiului.

Dl. Primar clarifică situația.

Dl. Lupancu dorește să se aducă următoarele documente și specificații

1. Pentru anul 2026 ce plan va fi pentru dezvoltarea comunei, pe sate.
2. Raport de activitate, fișa postului a dlui administrator Plian Florin
3. Raport de activitate a dnei director care se ocupă de Ansamblul Flori de Mar
4. Raport de venituri și cheltuieli pentru Sala de sport și Baza din satul Băiceni.
5. Dacă este emisă Autorizația de construire pentru Hala pe numele Ciobanu Marius
6. Dacă este emisă Autorizația de construire pentru Hala la locuința dlui Plian la Patravaria din Orașeni.

Președinte de ședință
Narcis LUPANCU

Secretarul general al comunei,
Alexandra BEREJANSCHI